

neexo ApS

Almindelige salgs- og leveringsbetingelser for software og tilknyttede serviceydelser til erhvervskunder

1. Anvendelse

1.1 Almindelige salgs- og leveringsbetingelser ("Betingelserne") gælder for alle aftaler om neexo ApS, CVR-nummer 46273125, ("Virksomheden") salg og levering af software og tilknyttede serviceydelser til erhvervskunder ("Kunden").

1.2 Betingelserne supplerer de særlige vilkår, der måtte være aftalt i parternes hovedaftale, ordrebekræftelse eller abonnementsvilkår.

1.3 Ydelsen består i levering af professionelle serviceydelser inden for softwareudvikling, konsulenttydelser og 3D-visualiseringsløsninger til maskiner udført i overensstemmelse med god faglig standard og de aftalte specifikationer.

1.4 Hvor aftalen omfatter softwareløsninger leveret som en tjeneste ("SaaS"), får Kunden alene en tidsbegrænset, ikke-eksklusiv brugsret til Softwaren, jf. punkt 13.

2. Aftalegrundlag

2.1 Betingelserne udgør sammen med Virksomhedens tilbud og ordrebekræftelser det samlede aftalegrundlag. Kundens indkøbsbetingelser eller andre standardvilkår udgør ikke en del af aftalegrundlaget, medmindre Virksomheden skriftligt har accepteret det.

2.2 Ændringer eller tillæg til aftalen skal ske skriftligt.

3. Varighed og opsigelse

3.1 For løbende serviceaftaler træder aftalen i kraft ved aftalens indgåelse og løber indtil den er opsagt af en af parterne.

3.2 Hver part kan opsiges løbende serviceaftaler med 1 måneds varsel til udgangen af en måned, medmindre andet er aftalt. Opsigelse skal ske skriftligt.

3.3 For SaaS-abonnementer træder abonnementet i kraft ved oprettelse og løber, indtil det opsiges af en af parterne med 1 måneds varsel til udgangen af en abonnementsperiode, medmindre andet er aftalt. Opsigelse skal ske skriftligt.

4. Levering og udførelse

4.1 Serviceydelser udføres på de aftalte tidspunkter og i overensstemmelse med god faglig standard.

4.2 Kunden skal give Virksomheden adgang til nødvendige oplysninger, lokaler og ressourcer for at kunne udføre ydelsen korrekt.

4.3 Softwaren stilles til rådighed som en løbende online tjeneste via internetadgang. Kunden er ansvarlig for egen internetforbindelse, udstyr og adgangssikkerhed.

4.4 Virksomheden tilstræber en opetid på minimum 99 % målt over en rullende periode på 3 måneder, ekskl. planlagt vedligeholdelse.

5. Pris og betaling

5.1 Prisen følger Virksomhedens gældende prisliste på tidspunktet for ordrebekræftelsen, medmindre andet er aftalt skriftligt. Alle priser er ekskl. moms og afgifter.

5.2 Kunden skal betale fakturaer senest 14 dage netto fra fakturadato.

5.3 Ved forsinket betaling påløber rente med 1 % pr. måned fra forfaldsdato samt rykkergebyr i henhold til renteloven.

5.4 Ved manglende betaling kan Virksomheden standse leverancer, kræve forudbetaling og/eller ophæve aftalen efter skriftligt påkrav.

6. Tilbud, ordrer og ordrebekræftelser

6.1 Virksomhedens tilbud er bindende i 10 dage fra dateringen, medmindre andet fremgår af tilbuddet.

6.2 Kunden skal sende ordrer skriftligt og indeholde relevante oplysninger som ydelsens beskrivelse, omfang, pris, ønsket leveringstidspunkt og leveringsadresse eller leveringsform.

6.3 Kun skriftlige ordrebekræftelser fra Virksomheden er bindende.

6.4 Uoverensstemmende vilkår skal meddeles skriftligt af Kunden inden 2 arbejdsdage, ellers anses ordrebekræftelsen som accepteret.

7. Modtagelse og undersøgelse

7.1 Serviceydelser leveres på de aftalte tidspunkter.

7.2 Eventuelle forsinkelser meddeles straks, og ny tidsplan aftales.

7.3 Adgang til Softwaren gives ved oprettelse af Kundens brugerprofil. Kunden skal straks give meddelelse, hvis adgang ikke fungerer som forventet.

8. Forsinket levering

8.1 Hvis Virksomheden forventer forsinkelse, informeres Kunden straks med årsag og ny forventet leveringstid.

8.2 Hvis levering ikke sker senest 30 dage efter aftalt tid, og Kunden er uden ansvar herfor, kan Kunden ophæve ordren ved skriftlig meddelelse.

8.3 Udover ret til ophævelse efter punkt 8.2 kan Kunden ikke rejse yderligere krav som følge af forsinkelse. Eventuel erstatning er underlagt ansvarsbegrænsningen i punkt 11.

9. Reklamationsret og garanti

9.1 Virksomheden garanterer, at serviceydelser udføres uden væsentlige fejl i 6 måneder efter levering.

9.2 Fejl som skyldes Kundens systemer, data eller instruktioner er ikke omfattet.

9.3 Fejl og mangler skal straks meddeles skriftligt.

9.4 Virksomheden afhjælper inden rimelig tid ved udbedring eller prisafslag.

9.5 Kunden kan kun ophæve, hvis afhjælpning ikke sker inden 30 dage.

9.6 For softwareløsninger leveret som tjeneste (SaaS) garanterer Virksomheden, at Softwaren i al væsentlighed fungerer som beskrevet i dokumentationen.

9.7 Garantien gælder ikke afbrydelser forårsaget af vedligeholdelse, tredjepartsfejl eller Kundens egne systemer.

9.8 Virksomheden kan opdatere, ændre eller afvikle funktioner for at forbedre tjenesten, forudsat at den samlede funktionalitet ikke væsentligt forringes.

10. Underleverandører

10.1 Virksomheden kan anvende underleverandører til opfyldelse af aftalen, herunder til drift, hosting og support af softwareløsninger, og er ansvarlig for disses ydelser som for egne.

10.2 Virksomheden kan frit vælge og udskifte underleverandører uden Kundens samtykke.

11. Ansvar

11.1 Hver part er ansvarlig for egne handlinger i overensstemmelse med dansk ret.

11.2 Virksomhedens samlede ansvar er begrænset til 100 % af Kundens samlede betaling de seneste 12 måneder forud for den hændelse, der udløser erstatningskravet. Dog kan ansvaret aldrig overstige 100.000 DKK.

11.3 Virksomheden er ikke ansvarlig for indirekte tab, driftstab, tabt fortjeneste eller goodwill.

11.4 Force majeure fritager for ansvar, så længe forholdet består.

12. Immaterielle rettigheder

12.1 Ophavsret, knowhow og alle andre immaterielle rettigheder til software, kildekode, design, dokumentation og udviklede materialer tilhører Virksomheden.

12.2 Kunden får en ikke-eksklusiv, ikke-overdragelig licens til at bruge materialet i sin drift. For softwareløsninger leveret som tjeneste (SaaS) får Kunden alene en tidsbegrænset, ikke-eksklusiv og ikke-overdragelig brugsret til Softwaren til eget interne brug.

12.3 Kunden bevarer ejerskab til egne data, men giver Virksomheden ret til at opbevare og behandle data for at levere tjenesten.

12.4 Kunden må ikke:

- (i) omgå tekniske begrænsninger,
- (ii) reverse-engineere, dekompile eller forsøge at få adgang til kildekode,
- (iii) videregive, udleje eller udlåne tjenesten til tredjemand, eller
- (iv) bruge tjenesten i strid med gældende lovgivning eller aftalte bruger-/kapacitetsgrænser.

12.5 Ved krænkelse af tredjemands rettigheder kan Virksomheden ændre, erstatte eller tilbagekøbe løsningen.

13. Fortrolighed

13.1 Hver part må ikke viderebringe eller bruge den anden parts fortrolige oplysninger eller erhvervshemmeligheder, som er kommet til kendskab i forbindelse med aftaleforholdet.

13.2 Fortrolige oplysninger skal opbevares forsvarligt og må ikke videregives til tredjeparter uden skriftligt samtykke fra den anden part.

13.3 Forpligtelsen gælder under samarbejdet og uden tidsbegrænsning efter ophør.

14. Overdragelse

14.1 Kunden må ikke overdrage rettigheder eller forpligtelser efter aftalen uden Virksomhedens skriftlige samtykke.

14.2 Virksomheden kan overdrage aftalen til koncernforbundne selskaber eller som led i virksomhedsoverdragelse.

15. Behandling af personoplysninger

15.1 Virksomheden behandler personoplysninger i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen og -loven.

15.2 Oplysninger anvendes til opfyldelse af aftalen og kundeadministration.

15.3 Virksomheden opbevarer oplysningerne så længe, det er nødvendigt.

15.4 En databehandleraftale skal indgås, hvis en part behandler data på vegne af den anden.

15.5 Henvendelser kan ske til hello@neexo.dk.

16. Force majeure

16.1 Ingen af parterne er ansvarlige for forsinkelser eller manglende opfyldelse, der skyldes force majeure, herunder krig, naturkatastrofer, myndighedsindgreb, strejke, brand, strømafbrydelse eller andre ekstraordinære forhold uden for partens kontrol.

16.2 Parten skal straks orientere den anden part om force majeure-situationen.

16.3 Hvis force majeure varer i mere end 60 dage, kan begge parter ophæve aftalen uden varsel.

17. Gældende ret og tvistløsning

17.1 Aftalen er underlagt dansk ret.

17.2 Tvister afgøres ved Retten i Odense, medmindre andet er aftalt skriftligt.

Kontaktoplysninger

neexo ApS

Lykkegårdsvej 35

5210 Odense NV

CVR-nummer: 46273125

E-mail: hello@neexo.dk

Hjemmeside: www.neexo.dk

Disse betingelser er senest opdateret: 16.03.2026